

**Laufzettel für die Projektphase im Rahmen des Moduls**

**M15: Transfer-Reflexions-Praxisprojekt**

**M21: Fachprojekt**

im  **WS** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**SoSe** \_\_\_\_\_

**Anmeldung muss** bis spätestens 15. November (für das WS) bzw. 15. Mai (für das SS) persönlich im Prüfungsamt UW/UR (9924-119) vorgenommen werden.

**1. Persönliche Angaben**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Matr.-Nr.: \_\_\_\_\_ Semester: \_\_\_\_\_

**2. Projektzeitraum:** \_\_\_\_\_

**3. Betreuende/r Professor/in:** \_\_\_\_\_

**4. Angaben zum Praxispartner (optional; falls Zusammenarbeit mit externer Organisation)**

Name, Abteilung/: \_\_\_\_\_

Fachbereich \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

**6. Statistische Angaben:** Wurde die Leistung im Ausland erbracht?

Ja, siehe Rückseite, Statistische Daten eintragen

Nein

**5. Thema:** \_\_\_\_\_

**6. Leistung:**  erbracht **Note:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Prüfer/in (hiermit erfolgt die Bestellung  
zur Prüferin/zum Prüfer dieser Prüfungsleistung)

**7. Studierende/r:**

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben, dass ich die allgemeinen Hinweise auf der Rückseite dieses Formulars zur Kenntnis genommen habe. Ich verpflichte mich, vor Antritt des Transfer-Reflexions-Praxisprojektes/ Fachprojektes eine Kopie des Praktikantenvertrages der/dem betreuenden Professor/in vorzulegen und die Anmeldung beim Prüfungsamt UW/UR (Gebäude 9924-119) sowie über das Prüfungsverwaltungssystem QIS innerhalb der entsprechenden Fristen vorzunehmen. Wenn das Praktikum während meines Studiums im Ausland absolviert wurde, habe ich die erforderlichen statistischen Angaben auf der Rückseite eingetragen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Studierende/r

**Bitte die allgemeinen Hinweise auf der Rückseite beachten!!!**

---

**Rückseite**

**Statistische Angaben (bitte zutreffendes ergänzen bzw. ankreuzen)**

Aufgrund einer Änderung des Hochschulstatistikgesetzes ist die Hochschule Trier verpflichtet, Daten über die Anerkennung von Leistungen und studienbezogenen Auslandsaufenthalten zu erheben. Dazu bitten wir Sie, untenstehende Angaben zu machen. Die Daten werden anonymisiert im Zuge der Prüfungsstatistik an das statistische Landesamt übermittelt. Vielen Dank für Ihre Mithilfe!

2.1 Staat des Auslandsaufenthaltes: \_\_\_\_\_

2.2 Dauer des Auslandsaufenthaltes (in Wochen): \_\_\_\_\_

2.3 Anfangsdatum: \_\_\_\_\_ Enddatum: \_\_\_\_\_

Art des Auslandsaufenthaltes:  01 Studium (Semesteraufenthalt an einer Hochschule)  
 02 Praktikum (z. B. Traineeaufenthalt, Praxissemester, Externes Praktikum...)  
 03 anderer studienbezogener Aufenthalt (z. B. Sprachkurs, Summerschool...)

\_\_\_\_\_ bitte angeben, um was für einen Aufenthalt es sich handelte

Art des Mobilitätsprogramms:  01 EU-gefördertes Programm (z. B. Erasmus+)  
 02 sonstiges mit öffentl. Mitteln gefördertes Programm (z. B. Hochschulpartnerschaft, Stipendium, Auslands-BaföG o. ä.)  
 03 Mit nicht-öffentlichen Mitteln finanziertes Programm (z. B. Stipendium privater Stiftungen)  
 04 kein Programm, selbst organisiert und finanziert

\_\_\_\_\_  
**Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift Studierende/r**

Eingang Prüfungsamt:

**Wird vom Prüfungsamt geprüft und ausgefüllt:**

EDV erfasst (Datum/Kürzel): \_\_\_\_\_

---

**Allgemeine Hinweise!!!**

Denken Sie bitte unbedingt an die Anmeldung im Prüfungsamt UW/UR (Gebäude 9924-119) sowie im Prüfungsverwaltungssystem QIS innerhalb der Anmeldefristen.

Die Vergabe der Leistungspunkte/der Note für das jeweilige Modul erfolgt durch die/den betreuenden Professor/in über das Prüfungsverwaltungssystem QIS.

Das Prüfungsdatum zur Abgabe der schriftlichen Ausarbeitung und Präsentation wird über den Prüfungsplan bekanntgegeben.

**Bitte die allgemeinen Hinweise auf der Rückseite beachten!!!**